



โครงการฝึกอบรม

หลักสูตร “หัวหน้างานกับการบริหารทรัพยากรมนุษย์ (HR FOR NON-HR)”

หลักการและเหตุผล

องค์กรที่แข็งแกร่งและประสบความสำเร็จในยุคแห่งการแข่งขันและเปลี่ยนแปลงในปัจจุบัน ต่างก็มุ่งให้การส่งเสริมและสนับสนุนให้หัวหน้างานทุกหน่วยในองค์กรมีความสามารถในการบริหารจัดการด้านบุคคล และมีส่วนร่วมในการสร้างสรรค์คุณภาพชีวิต และความก้าวหน้าให้เกิดขึ้นกับพนักงานไปพร้อม ๆ กับฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ขององค์กร ทั้งนี้เพื่อหัวหน้างานจะได้ใช้ศักยภาพในการพัฒนางานอย่างเต็มที่ โดยไม่ต้องเผชิญกับปัญหาด้านการสรรหาคนที่ไม่ตรงกับงาน คนที่ได้รับการอบรมเสริมความรู้หรือพัฒนาแล้วแต่ยังทำงานแบบเดิม ๆ หรือด้านการรักษาหรือจูงใจคน เนื่องจากผลตอบแทนไม่คุ้มค่ากับผลของงาน เป็นต้น

วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้เรียนรู้เกี่ยวกับ

1. อิทธิพลของกระแสโลกเปลี่ยนและเหตุผลความจำเป็นที่ทุกองค์กรต้องสร้างสรรค์ “งานด้านการบริหารทรัพยากร” กันอย่างจริงจัง
2. บทบาทของนักบริหารงานบุคคลยุคกระแสโลกเปลี่ยน และการสร้างผลประโยชน์อย่างสมดุลระหว่างองค์กรกับพนักงาน
3. HR และ NON-HR กับการสร้างสรรค์องค์กรให้ก้าวไกลอย่างยั่งยืนเคียงคู่กับคุณภาพชีวิตที่ดีของทีมงาน
4. บทบาทที่สัมพันธ์ระหว่าง HR และ NON-HR กับเส้นทางที่ควรจะเป็น “เพื่อนร่วมคิด พันธมิตรร่วมทาง”
5. การบริหารทีมงานที่มีประสิทธิภาพในการทำงานอย่างมีความสุข

หัวข้อการอบรม

- อิทธิพลของกระแสโลกเปลี่ยน : ผลกระทบต่อองค์กรในทุกแวดวงอาชีพ
- บทบาทของงานด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์ กับการขับเคลื่อนองค์กรให้ก้าวไกลอย่างยั่งยืน
- บทบาทและภารกิจของ HR และ NON-HR กับการสร้างทุนมนุษย์
- ความสามารถหลักที่ HR และ NON-HR จำเป็นต้องมีการสร้างความเข้มแข็งให้กับบุคลากรขององค์กร
- แนวคิดในการบริหารงานด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์
- กระบวนการปฏิบัติในการบริหารงานด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์ในยุคกระแสโลกเปลี่ยน
- แนวทางปฏิบัติสำหรับ HR และ NON-HR เพื่อสร้างทุนมนุษย์ตามลักษณะที่คาดหวัง
- เทคนิคการปฏิสัมพันธ์กับลูกทีมอย่างสร้างสรรค์ที่บรรดาหัวหน้างานต้องมี
- ปัญหาและอุปสรรคและข้อพึงระวังในการบริหารทรัพยากรมนุษย์

วิทยากร

★ ผู้ช่วยศาสตราจารย์วีรธรร วัตขนาด

วัน เวลา สถานที่

รุ่นที่ 27 วันจันทร์-วันอังคารที่ 20-21 มีนาคม 2560 เวลา 09.00-16.00 น.

รุ่นที่ 28 วันพฤหัสบดี-วันศุกร์ที่ 20-21 กรกฎาคม 2560 เวลา 09.00-16.00 น.

ทุกรุ่นอบรม ณ ห้องประชุม ประภาศน์ อวยชัย ชั้น 4 อาคารอเนกประสงค์ 1

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์ เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร

คุณสมบัติผู้อบรม

หัวหน้างานทุกระดับและทุกสายงาน หรือผู้สนใจทั่วไป รับจำนวนรุ่นละ 40 คน

ค่าลงทะเบียนอบรม

คนละ 3,500 บาท (รวมเอกสาร อาหารว่าง-เครื่องดื่ม อาหารกลางวัน ไบร่รับรองและทำเนียบรุ่น)

ผู้เข้ารับการอบรมจากส่วนราชการของกระทรวงและกรมต่าง ๆ สามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดได้ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0409.6/ว 95 ลงวันที่ 2 ตุลาคม 2549 สำหรับพนักงานรัฐวิสาหกิจและองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น สามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบของแต่ละหน่วยงาน

การรับสมัคร

ผู้สนใจสมัครได้ที่ สำนักเสริมศึกษาและบริการสังคม มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ อาคารอเนกประสงค์ 1 ชั้น 5 ถนนพระจันทร์ เขตพระนคร กรุงเทพฯ โทร. 0-2613-3822-5, 0-2623-5072 FAX 0-2225-7517, 0-2226-4395 หรือ โอนเงินผ่านธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) สาขาย่อยท่าพระจันทร์ ชื่อบัญชี “โครงการบริการวิชาการแก่สังคม” เลขที่บัญชี 114-2-04058-0 เมื่อโอนเงินแล้วกรุณา ส่ง FAX หลักฐานการโอนเงินไปพร้อมกับใบสมัครหรือรายละเอียดการสมัครให้สำนักด้วย