



โครงการฝึกอบรม

หลักสูตร “การบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ”

หลักการและเหตุผล

การดำรงตำแหน่งผู้บริหารงานทุกระดับภารกิจสำคัญคือการบริหารงานในความรับผิดชอบให้ประสบความสำเร็จ ตามเป้าหมาย ซึ่งนอกจากความสามารถในการปฏิบัติงานของตนเองแล้ว ต้องอาศัยความสามารถและความร่วมแรงร่วมใจของผู้ใต้บังคับบัญชา ดังนั้น หัวใจสำคัญที่จะทำให้งานประสบความสำเร็จ ผู้บริหารจึงต้องมีความสามารถทั้งในการบริหารงานและการบริหารคน

วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะเกี่ยวกับหลักการและแนวทางในการบริหารงานและการบริหารคนที่จำเป็นสำหรับผู้บริหาร

หัวข้อการอบรม

- แนวคิดและหลักการบริหาร : การประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับองค์กร
- ความรู้และทักษะที่ผู้บริหารต้องมีในยุคปัจจุบัน
- การวางแผนงานและการจัดลำดับความสำคัญของงาน
- การจัดแบ่งงานภายในหน่วยงาน
- การมอบหมายงาน การควบคุม และติดตามงาน
- ทักษะการสื่อสารและการประสานงาน
- ศิลปะการจูงใจผู้ใต้บังคับบัญชาและเทคนิคการสร้างการยอมรับจากผู้ใต้บังคับบัญชา
- เทคนิคการใช้เครื่องมือในการบริหารทรัพยากรมนุษย์รูปแบบต่าง ๆ เพื่อสร้างแรงจูงใจและพัฒนาศักยภาพของผู้ใต้บังคับบัญชา
- การพัฒนาการคิดอย่างเป็นระบบและการคิดอย่างสร้างสรรค์สำหรับผู้บริหาร
- การแก้ปัญหาและการตัดสินใจในการปฏิบัติงาน
- การปรับปรุงกระบวนการงาน
- การจัดการระบบข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับงาน
- การจัดการด้านการเงินและงบประมาณ

วิธีการอบรม การบรรยายให้ความรู้และฝึกปฏิบัติ (Workshop)

วิทยากร  **ดร.สุรชาติ กิมมณี**

วัน เวลา สถานที่ ระยะเวลาในการอบรม 3 วัน ๆ ละ 6 ชั่วโมง รวม 18 ชั่วโมง
รุ่นที่ 2 วันพุธ-วันศุกร์ที่ 7-9 มิถุนายน 2560 เวลา 09.00-16.00 น.
อบรม ณ โรงแรมนารายณ์ ถนนสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร

คุณสมบัติผู้อบรม บุคลากรทั้งภาครัฐและเอกชน รับจำนวน 40 คน

ค่าลงทะเบียนอบรม คนละ 5,500 บาท (รวมเอกสาร อาหารว่าง-เครื่องดื่ม อาหารกลางวัน ใบบรรณและทำเนียบรุ่น)
ผู้เข้ารับการอบรมจากส่วนราชการของกระทรวงและกรมต่าง ๆ สามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดได้ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0409.6/ว 95 ลงวันที่ 2 ตุลาคม 2549 สำหรับพนักงานรัฐวิสาหกิจและองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น สามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบของแต่ละหน่วยงาน

การรับสมัคร ผู้สนใจสมัครได้ที่ สำนักเสริมศึกษาและบริการสังคม มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ อาคารอเนกประสงค์ 1 ชั้น 5 ถนนพระจันทร์ เขตพระนคร กรุงเทพฯ โทร. 0-2613-3822-5, 0-2623-5072 FAX 0-2225-7517, 0-2226-4395 หรือ โอนเงินผ่านธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) สาขาซอยท่าพระจันทร์ ซื่อบัญชี “โครงการบริการวิชาการแก่สังคม” เลขที่บัญชี 114-2-04058-0 เมื่อโอนเงินแล้วกรุณา ส่ง FAX หลักฐานการโอนเงินไปพร้อมกับใบสมัครหรือรายละเอียดการสมัครให้สำนักด้วย